

OVERVIEW

AONAVIの概要と目的

AONAVI（アオナビ）は、「生徒側画面」と「先生側画面（管理画面）」の2つが連動するクラウド型学習システムです。

最大の目的は、「**生徒の自学自習（自走）の促進**」と「**先生の管理・指導コストの削減**」の両立です。生徒が「次何をすればいいですか？」と迷う時間をなくし、先生は裏側から進捗やアウトプットをリアルタイムで把握・管理できます。これにより、ゼロからの指導ではなく、壁打ちや添削、質の高いフィードバックにのみ時間を投資できるようになります。

FUNCTION LIST

機能一覧

分類	機能	概要
生徒側の基本機能	ログイン・ダッシュボード	独自のログインコードとパスワードで、自分専用の画面にアクセス
	AONAVI BASE	「書く前」のインプットを固める基礎徹底パッケージ。知の土台を約1ヶ月で完成
	受験スケジュール・ToDo管理	学年ごとの理想スケジュールを参照しながら、予定とToDoを自分で管理
	総合進捗の可視化	学年・時期ごとの「やるべきこと」と現在地をパーセンテージで表示
	志望校・併願校管理	パターンA～D（ベスト／評定のみ／英語のみ／セーフティ）で併願戦略が見える化
	1500チェックリスト&確認テスト	基礎知識を網羅した1500項目を段階的に学習し、テストで理解度を判定
アウトプット対策	自己分析・研究テーマ	質問項目に沿って思考と経験を出力し、テーマを深掘り
	活動・資料をさがす	論文・一次資料のデータベースと講演会・ボランティア等の活動を探すツール
	書類作成（志望理由書等）	段階的な質問に答えて「部品」を作り、最後に結合して書類を完成
	面接対策・面接ノート	150問の予想質問への回答を蓄積し、自分だけの想定問答集を作成
	小論文対策	手書き原稿を撮影・アップロードし、評価シートに基づき添削
先生側の運用	生徒管理・指導フロー	生徒の検索・進捗確認・指示出し・添削・観点別評価を管理画面で完結
	先生メモ（先生間の連携）	タイムライン型で指導履歴を記録・返信でき、引き継ぎ漏れを防止
	お知らせ配信	生徒への連絡・通知を管理画面から配信
	指導マニュアル（システム内蔵）	総合型選抜の指導法を全16章で解説。章別閲覧＋全文検索に対応
サブ機能	時事問題（ミニクイズ＋アウトプット）	4択クイズで知識をインプットし、自分の考えを言語化・記録
	みんなの活動（コミュニティ）	学習記録や時事プレゼンをタイムラインで共有し、モチベーションを向上
	学習記録と週間ランキング	学習量を記録・可視化し、週間ランキングで競争意識を促進
サポート	お問い合わせ・定期面談	チャットサポートと運用相談のための定期面談

STUDENT FEATURES

生徒側の基本機能と使い方

ログイン・ダッシュボード

生徒は独自のログインコードとパスワードでログインし、自分専用のダッシュボード（生徒画面）にアクセスします。ダッシュボードには今取り組むべきステップ・今日の学習・連続学習日数・累計学習時間・お知らせが表示されます。

AONAVI BASE（基礎徹底パッケージ）

志望理由書や自己推薦書を「書き始める前」のインプットを固める基礎学習の中核機能です。試験制度の理解、志望理由書の基礎、自己推薦書の書き方、小論文・面接の本質などを体系的に学び、「**知の土台**」を約**1ヶ月で完成**させます。全体像を最初に把握することで「何から手をつければいいのかわからない」という迷いをなくします。

受験スケジュール・ToDo管理

総合型選抜の複雑なスケジュールを、生徒自身に管理させる機能です。高1～高3の**学年ごとの理想スケジュール**を参照しながら、予定とToDoを体系化します。

生徒の動き 出願登録などの主要タスクを、カレンダーおよびToDoリストで確認します。

先生の動き すべてを組むのではなく、生徒自身に「**今月やるべきこと**」を考えさせ、ToDoとして入力させます。自走の起点になります。

総合進捗の可視化

学年や時期ごとに「やるべきこと（ステップ）」が提示され、現在の進捗状況がパーセンテージで表示されます。

先生の動き 「今進捗が2%だから、まずはこの基礎ステップをやって数字を上げよう」と、**具体的な数字に基づいた指示出し**が可能になります。

志望校・併願校管理

大学名・募集要項・必要な評定平均・過去のデータを登録し、**パターンA～D（ベスト／評定のみ／英語のみ／セーフティ）の併願パターン**を管理。出願資格を満たしているか、倍率はどの程度かを見える化し、受験戦略の基礎を固めます。

1500チェックリスト&確認テスト

基礎理解、マインドセット、自己分析、研究テーマ探し、志望校戦略などを段階的に学べる**1500項目のリスト**です。

先生の動き 各リストに付属する「確認テスト」を受講させることで、**理解度をシステム上で判定**できます。

OUTPUT

アウトプット対策機能と使い方

自己分析・研究テーマの深掘り

基礎インプットが終わった生徒が、最初に取り組むアウトプット機能です。

生徒の動き 質問項目に沿って、自分の思考や経験を出力していきます。

先生の動き 提出内容への文章添削ではなく、「**ここをもう少し掘り下げてみようか**」というコメントや、面談時の壁打ちの材料として活用します。

活動・資料をさがす

研究テーマが決まった生徒が「深掘り」に進むためのツール集です。自己分析 → 活動・資料で深掘り → 書類作成、という流れの中間ステップを担います。

生徒の動き

資料探しツール（論文・研究者・一次資料のデータベース）でテーマの理論や全体像をつかみ、**活動探しツール**で講演会やボランティア等に参加。実際に動いて得た経験と根拠を、志望理由書・自己推薦書に書ける「自分だけの材料」にします。

書類作成（志望理由書・自己推薦書）

「部品（パーツ）」を組み上げる方式で、自走しながら書類を完成させます。

生徒の動き

まず基礎的な書き方を学び、システムからの段階的な質問に答えて「部品」を作成。最後にそれらを結合させて全文を組み上げます。

先生の動き

生徒が自走して組み上げた書類が提出されてから、**先生側画面で添削・コメント**を行います。

面接対策・面接ノート作成

150問の予想質問を起点に、生徒自身が想定問答集を作り上げます。

生徒の動き

面接マナー等の基礎をインプット後、**150問の予想質問**への回答を入力。さらに志望学部に合わせて質問を自ら追加し、**最大300問程度**の面接ノートを作成します。

先生の動き

回答を裏側で確認し、インプット不足であれば再学習を指示。面接ノートをもとに模擬面接を実施します。

面接評価システム（実装予定）：面接練習時に回答の質を先生がシステム上で評価・採点し、「1回目50点 → 3回目80点」と成長を可視化する機能です。

小論文対策

手書きの原稿用紙をアップロードし、評価シートに基づいて添削します。

生徒の動き

システム上で提示された社会問題等の課題に対し、**手書きの原稿用紙を写真撮影してアップロード**します。

先生の動き

AONAVIの**評価シートに基づいて、システム上で添削・採点**を行います。

TEACHER OPERATION

先生側の運用

指導管理の運用フロー — 先生が押さえる4つの基本動作

先生は「生徒に自走させる」ことを前提とし、面談時や提出アラート時に以下を行います。

1

状況把握と指示：進捗%・テスト受講状況・スケジュール入力状況を確認し、滞っている部分にシステム上で指示を出します。

2

戦略の壁打ち：志望校や自己分析のデータを見ながら、一貫性があるか、別の視点がないかを探り、提案を行います。

3

添削・実践：提出された書類・小論文の添削（コメント・観点別の採点）や、面接ノートをもとにした模擬面接を実施します。

4

先生メモの活用：複数の先生で担当する場合は、指導履歴を残して引き継ぎに活用します。

先生メモ（先生間の連携）

「小論文で〇〇を指導した」「次回はここを重点的に」といった指導履歴を、生徒ごとに**タイムライン形式**で残せます。メモへの返信もでき、複数の先生で一人の生徒を担当する場合の引き継ぎ漏れを防止。**各学校の運用スタイルに合わせて活用**できます。

お知らせ配信

提出締め切りや新しい課題の追加など、生徒への連絡・通知を管理画面から配信できます。配信したお知らせは生徒のダッシュボードに表示されます。

SUB FEATURES & SUPPORT

サブ機能・サポート

時事問題（ミニクイズ+アウトプット）

総合型選抜・推薦入試で問われる時事問題を、**4択のミニクイズでインプット**し、テーマに対する「**自分の考え**」を言語化して記録する機能です。日々の習慣化を促すことで、世の中の課題への感度を高め、小論文・面接対策の土台を作ります。

みんなの活動（コミュニティ）

学習記録や時事プレゼンなどの活動を、**タイムラインで共有**できる機能です。学習記録は「みんなの学習タイムラインに公開する」を選んで共有でき、他の生徒の頑張りが見えることで、生徒同士のモチベーションを高めます。

学習記録と週間ランキング

「何を、何時間やったか」をカテゴリ別に記録し、累計学習時間・連続学習日数・カテゴリバランス・学習カレンダーで可視化。**週間ランキング**がダッシュボードに表示され、競争意識を促進します。

お問い合わせ・定期面談

システム障害や操作に関するご不明点は、まず貴校のAONAVI担当責任者を通じて運営事務局へ連携する体制です。あわせて、運用相談のための**定期サポート面談**をご予約いただけます。操作の不明点はチャットでも随時ご相談可能です。

TEACHING MANUAL

指導者向け指導マニュアル（項目一覧）

導入校の先生方には、総合型選抜の指導法をまとめた「**指導者向け指導マニュアル**」（全16章）を、AONAVI for School内の機能としてご提供しています。章別の閲覧に加えて全文検索にも対応しており、指導中に必要なセクションへすぐアクセスできます。指導ノウハウを含むため本資料では内容を割愛し、章構成のみをご紹介します。

- | | |
|--|---|
| M1 推薦入試の基礎・制度・方式 — 推薦入試の種類と制度を体系的に理解する基礎編 | M2 ロードマップ／学年ごとの指導 — 学年別の指導計画と合格までのロードマップ |
| M3 基礎・情報・考え方 — 総合型選抜の全体像と指導の考え方をつかむ総論 | M4 コーチング・自習学習／学習管理 — 自学自習を支えるコーチングと学習管理の手法 |
| M5 テーマ深掘り／研究／活動 — 生徒の「すき」を研究テーマへ育てる探究指導 | M6 出願資格 — 評定・英語資格など出願資格の見極めと対策 |
| M7 志望校／併願校 — 併願戦略と志望校設計の組み立て方 | M8 志望理由書 — 志望理由書の構成と仕上げまでの指導手順 |
| M9 自己推薦書 — 志望理由書との違いを踏まえた自己推薦書指導 | M10 課題レポート — 課題レポートの作成指導と評価のポイント |
| M11 提出書類・出願手続き — 調査書・推薦書などの提出書類とWeb出願の実務 | M12 小論文 — 小論文の型と段階別の対策指導 |
| M13 面接 — マナーから受け答えまで面接対策の総合指導 | M14 口頭試問 — 学力・専門性を問う口頭試問への対策指導 |
| M15 プレゼンテーション — 構成からNG回避までプレゼン発表の指導 | M16 プレゼンテーション／ポスターデザイン — 伝わる資料・ポスターのデザイン指導 |

※マニュアル本体は導入校さま限定（AONAVI for School内）でご提供しています。導入研修とあわせて、貴校の運用に合わせた活用方法をご案内いたします。